

지역아동센터전북지원단 경계선 지능아동(느린학습자) 사회적응력향상지원사업 전담 직원 채용 재공고

지역아동센터전북지원단은 지역아동센터의 효율적 운영 및 서비스 질 향상을 위해 전북특별자치도의 위탁을 받아 전북대학교 산학협력단에서 운영하고 있습니다.

2025년 우리 지원단과 사회복지공동모금회가 함께 진행하는 [경계선 지능아동(느린학습자) 사회적응력 향상지원사업]을 수행할 전담 직원을 다음과 같이 공개모집 하오니 유능한 인재들의 적극적인 지원을 바랍니다.

2025. 1. 16.

지역아동센터전북지원단장

1. 채용분야

구분	채용직종	채용인원	담당업무
전담 직원	계약직	1명	○ 경계선 지능아동(느린학습자) 사회적응력 향상 지원사업 [나답게 크는 아이] 운영 관리 ○ 전문인력 교육 및 인사관리 ○ 참여기관 및 연계 유관기관 네트워크 운영관리 ○ 사업 우수사례 발굴 및 성과자료 관리 ○ 자문위원회 구성 관리 ○ 사업 관련 회계, 문서관리 ○ 기타 단장이 정하는 업무 등

2. 응시 자격

구분	자격요건
[필수]	▶ 사회복지사 2급 이상 자격증 소지자
[우대사항]	▶ 아동 상담, 인지치료 분야 경력자 ▶ 경계선 지능 아동 관련 유사 업무 수행자 ▶ 엑셀, ppt, 한글문서 작성 등 업무 활용 가능자 ▶ 차량 소지자 및 차량 운전 가능자

※ 공통요건 : 전북대학교 산학협력단 근로자 취업 규칙 제 33조의 채용제한 사유에 해당하지 아니한 자

3. 근무 조건

- 가. 근무장소: 지역아동센터전북지원단(전주시 완산구 백제대로 258_중화산동 2가)
나. 근무시간: 09:00-18:00(※월~금 주5일 근무)
다. 급 여: 금2,450,000원(세전, 수당 및 사회보험료 포함)
※지역아동센터전북지원단 및 사회복지공동모금회 기준 적용(* 내부협의 후 결정)
라. 근로조건: 지역아동센터 전북지원단 기준 및 「근로기준법」 등 관련 규정에 따름.
마. 근무형태: 계약직
바. 근무기간: 2025.02.01 ~ 2025.12.31.

4. 전형 방법 및 일정

원서접수	채용심사		최종합격(예정)자 발표
	1차 서류합격자발표	2차 면접 진행	
25. 1. 16.(목) ~ 25. 1. 22. (수) 12:00	25. 1. 22.(수)	25. 1. 23.(목) 예정 (개별통보)	‘25. 1. 24.(금) 예정 (개별통보)

※ 심사일은 상황에 따라 변경될 수 있음

가. 접수 : 원서접수 기간 내 이메일 접수(jbeducarer@daum.net) ‘나답게-○○○’로 작성

나. 채용심사전형

: 서류전형 - 채용자격요건 및 구비서류 등 형식요건 심사[2025. 1. 22.(수)]

: (예정)면접전형 - 업무수행에 필요한 능력 및 적격성 종합평가[2025. 1. 23(목)]

다. 최종합격(예정)자 발표 : 2025.1.24.(금) 대상자 개별 통보(유선전화 또는 문자)

라. 접수문의 : ☎ 063-227-5479

※ 상기 일정은 일부 변경될 수 있음

5. 제출서류

가. 1차 서류 (첨부서류 작성하여 이메일 접수 시 제출)

※ 모든 서류는 서명 확인 후 일괄 스캔(PDF 파일)하여 이메일로 제출

- 1) 응시원서 1부
- 2) 입사지원서 1부(사진부착) / 비상근직 경력에 대해서는 반드시 구분하여 명시
- 3) 자기소개서 1부 / 관련 업무를 중심으로 구체적으로 기술 (글자크기 12포인트)
- 4) 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- 5) 결격사유 확인서 1부
- 6) 최종학력 졸업증명서 1부.
- 7) 경력증명서 각 1부.(경력자에 한함)

8) 업무관련 자격증 사본 각 1부.(해당자에 한함)

* 허위사실 기재 및 제출 서류 미비로 인한 불이익 발생시, 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

6. 기타사항

가. 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있습니다.

나. 접수된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 제출된 서류의 기재착오, 누락 및 연락불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 합니다.

다. 전형과정에서 제출한 서류는 ‘채용절차의 공정화에 관한 법률’에 의거 채용여부가 확정된 날 이후 본인이 30일 이내 청구 시 반환이 가능합니다. (반환요구가 없을 경우 개인정보 보호규정에 따라 채용여부가 확정된 30일 이후 폐기함)

라. 주요 경력은 경력증명서 제출사항만 인정되며, 미제출시 '인정 불가' (경력사항 작성 시 경험분야 또는 업적 등을 자세히 기재 바람) 단, 경력증명서 미제출 사유와 함께 건강보험자격득실확인서 제출시 인정 가능합니다.

마. 제출서류에 대하여 추후 허위사실이 발견될 때에는 합격이 취소됩니다.

지역아동센터전북지원단장