

지역아동센터 전북지원단 팀원 채용 공고

지역아동센터전북지원단은 지역아동센터의 효율적 운영 및 서비스 질 향상을 위해 전라북도의 위탁을 받아 전북대학교 산학협력단에서 운영하고 있습니다.

우리 기관에서는 사업추진을 위해 함께 일할 팀원(사회복지사)를 다음과 같이 공개모집 하오니 유능한 인재들의 적극적인 지원을 바랍니다.

2025.12.12.

지역아동센터전북지원단장

1. 채용분야 및 자격 조건

구분	자격조건	채용인원	담당업무
팀원 (사회복지사)	<p>▣ 학력·경력 및 기타 자격으로 아래 호에 상응하는 능력이 있다고 인정되는 자</p> <p>가. 사회복지학과 4년제 대학 졸업 후 『사회복지사업법』에 따른 사회복지사 1급 이상 자격이 있는 사람</p> <p>나. 사회복지 관련학과 졸업 후 사회복지학 석사학위 이상 취득자로 『사회복지사업법』에 따른 사회복지사 2급 이상 자격이 있는 사람</p> <p>다. 기타 위에 준하는 자격 기준을 갖춘 사람</p>	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역아동센터 운영지원-운영정보제공 및 상담 ○ 지역사회연계사업-후원 및 행사 ○ 지원단 홍보 및 회계지원 ○ 신규사업(연장돌봄사업) 모니터링 ○ 기타 단장이 정하는 지원단 업무 등

※ 우대사항

- 가. 사회복지사 1급 자격 취득 후 관련 기관 해당 업무 1년 이상 경력자
- 나. 사회복지사 2급 자격 취득 후 관련 기관 해당 업무 2년 이상 경력자
- 다. 엑셀, ppt, 한글문서 작성 등 업무 활용 가능자
- 라. e나라 도움 시스템 유경험자, 회계업무 가능자
- 마. 국가 보조금 사업 등 공공기관 업무 유경험자
- 바. 차량 소지자 및 차량 운전가능자

※ 해당 업무라 함은 사회복지사업법, 아동복지법, 청소년복지지원법에 근거한 시설 및 단체의 복지관련 직무를 함.

※ 수습기간 : 3개월 (채용시점~3개월)

- 업무 수행 능력이 현저히 낮을 경우 수습기간 종료 후 계약 해지
- 경력에 따라 수습기간이 조정될 수 있음

- ※ 공통요건 : 전북대학교 산학협력단 근로자 취업 규칙 제 33조의 채용제한 사유에 해당하지 아니한 자
 가. 채용 시 제출서류(경력, 학력, 이력, 기타 각종증명서 등) 등을 허위로 작성 또는 제출한 자
 나. 공인된 종합 의료기관에서 신체검사 결과 취업이 부적당한자로 판정한 자
 다. 청소년 성보호에 관한 법률에 의한 범죄경력 조회결과 취업이 제한된 자
 라. 피성년후견인, 피한정후견인, 피특정후견인
 마. 병역 기피자
 바. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 사. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 아. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
 자. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자
 차. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
 카. 기타 업무수행에 부적절하다고 판단되는 자

2. 근무 조건

- 가. 근무일: 2026.1.2.(금) ~
 나. 근무장소: 지역아동센터 전북지원단(전주시 완산구 백제대로 258, 중화산동)
 다. 근무시간: 09:00-18:00(주5일 근무)
 라. 급 여: 연봉제 (지역아동센터 전북지원단 자체 기준 적용)
 마. 근로조건: 지역아동센터 전북지원단 기준 및 「근로기준법」 등 관련 규정에 따름.
 바. 근무형태: 정규직
 - 근무기간은 전북대학교 산학협력단 수탁기간과 동일(고용승계 적용대상)
 - 단, 근로계약은 1년 단위로 진행하며 매년 말 근무평가에 따라 기간이 변경될 수있음

3. 전형 방법 및 일정

원서접수	1차 서류전형	서류전형 합격자 발표	2차 면접전형	최종합격자 발표
25.12.12(금) ~12.26(금) 17:00	~ 25.12.29(월)	25.12.29(월) (개별통보)	25.12.30(화).이내 (일정 개별통보)	면접일 18시 이내 (개별 통보)

가. 1차 시험 : 서류전형 - 채용자격요건 및 구비서류 등 형식요건 심사

1) 원서접수 : 1차 원서접수 기간 내 이메일 접수(jbeducarer@hanmail.net)

이메일 접수 시 메일 제목은 아래와 같이 작성

‘전북지원단 팀원 채용 지원자-○○○’

나. 2차 시험 : 면접심사 - 업무수행에 필요한 능력 및 적격성 종합평가

1) 면접심사 : 2025.12.30.(화) 이내 시행 예정(휴일 제외, 대상자 개별통보)

다. 최종합격자 발표 : **면접일 18시 이내** (대상자 개별통보)

라. 접수문의 : ☎ 063-227-5479

※ 담당업무별 지원자가 1명 이상일 경우 채용 과정을 진행할 수 있음

※ 상기 일정은 일부 변경될 수 있음

5. 제출서류

가. 1차 서류 (첨부서류 작성하여 이메일 접수 시 제출)

- 1) 응시원서 1부
- 2) 입사지원서 1부(사진부착) / 비상근직 경력에 대해서는 반드시 구분하여 명시
- 3) 자기소개서 1부 / 관련 업무를 중심으로 구체적으로 기술 (글자크기 12포인트)
- 4) 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- 5) 결격사유 확인서 1부
- 6) 학위증명서(또는 졸업증명서) 및 성적증명서
- 7) 경력(재직증명서)_해당자에 한함
- 8) 관련자격증 사본

※ 모든 서류는 순서대로 일괄 스캔(PDF 파일)하여 이메일로 제출

* 허위사실 기재 및 제출 서류 미비로 인한 불이익 발생시, 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

6. 기타사항

가. 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있습니다.

나. 제출된 서류의 기재착오, 누락 및 연락불능 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 합니다.

다. 전형과정에서 제출한 서류는 '채용절차의 공정화에 관한 법률'에 의거 채용여부가 확정된 날 이후 본인이 30일 이내 청구 시 반환이 가능합니다. (단, 별도의 반환요구가 없을 경우 개인정보 보호규정에 따라 채용여부가 확정된 30일 이후 폐기)

라. 주요 경력은 경력증명서 제출사항만 인정되며, 미제출시 '인정 불가' (경력사항 작성 시 경험분야 또는 업적 등을 자세히 기재 바람) 단, 경력증명서 미제출 사유와 함께 건강보험자격득실확인서 제출시 인정 가능합니다.

마. 제출서류에 대하여 추후 허위사실이 발견될 때에는 합격이 취소됩니다.

지역아동센터전북지원단장